



НАЦІОНАЛЬНЕ
АГЕНТСТВО
ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ
ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА

візиту експертів під час проведення акредитаційної експертизи в очній формі за спеціальністю 251 «Державна безпека» освітньої програми «Контррозвідувальна діяльність у сфері забезпечення державної безпеки» (ID у ЄДЕБО 42310) за першим рівнем вищої освіти (справа № 795/АС-25) у Національній академії Служби безпеки України у період з 02 по 04 квітня 2025 року

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Національній академії Служби безпеки України (НА СБ України) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми (далі – ОП), а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для НА СБ України, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і НА СБ України.

Узгоджена програма візиту фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. НА СБ України на час візиту експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні співробітники НА СБ України та інші особи, крім випадків, коли це погоджено експертною групою.

2.3. НА СБ України забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.4. НА СБ України забезпечує присутність осіб, визначених у програмі візиту для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до програми візиту, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.5. У програмі візиту заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це

завчасно НА СБ України; НА СБ України має вжити необхідних заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У програмі візиту заплановано відкриту зустріч. НА СБ України зобов'язана завчасно повідомити всіх учасників освітнього процесу за відповідною ОП про дату, час та місце проведення такої зустрічі, але не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.7. На запит експертної групи НА СБ України повинна надавати документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи.

2.8. Контактною особою від НА СБ України з усіх питань, пов'язаних із акредитацією ОП, є гарант ОП, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресами:

03066, м. Київ, вул. Михайла Максимовича, 22;

03118, м. Київ, пр. Валерія Лобановського, 98.

3. Програма візиту експертів¹

Час	Заходи, адреса об'єктів та службові приміщення НА СБ України	Учасники
День 1 – 02.04.2025 03066, м. Київ, вул. М. Максимовича, 22		
08.30–09.00	Приїзд експертної групи до НА СБ України (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; гарант ОП; начальник відділу оперативного чергування та охорони; начальник / заступник начальника режимно-секретного відділу
09.00–09.40	Організаційна зустріч з гарантом ОП, ознайомлення зі змістом ОП та навчальним планом (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; гарант ОП
09.40–10.00	Підведення підсумків організаційної зустрічі, підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
10.00–10.40	Зустріч 1 з керівництвом НА СБ України та керівниками структурних підрозділів з організації освітньої діяльності за ОП (зал Вченої ради НА СБ України)	Члени експертної групи; Ректор НА СБ України; перший проректор (з навчальної роботи); проректор (з наукової роботи); проректор (по роботі з особовим складом); проректор (з соціально-економічних питань); помічник ректора (із забезпечення якості вищої освіти);

¹ Місце проведення заходів може бути змінено (за погодженням членів експертної групи) у разі оголошення сигналу «Повітряна тривога» або з настанням інших надзвичайних подій.

Час	Заходи, адреса об'єктів та службові приміщення НА СБ України	Учасники
		заступник директора (з навчальної та наукової роботи) Навчально-наукового інституту державної безпеки (далі – ННІ ДБ); директор Навчально-наукового гуманітарного інституту (далі – ННГІ); директор центру організації освітньої діяльності (далі – ЦООД); гарант ОП
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2 (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
11.00–11.40	Зустріч 2 з роботодавцями (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; представники роботодавців, які зацікавлені у випускниках ОП, що акредитується (за попередньою домовленістю) (до 5 осіб)
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3 (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
12.00–12.40	Зустріч 3 із адміністративним персоналом (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; помічник ректора; помічник ректора (із забезпечення якості вищої освіти); помічник ректора (по взаємодії із ЗМІ та зв'язків з громадськістю); заступник директора (з навчальної та наукової роботи) ННІ ДБ; директор ННГІ; директор науково-організаційного центру; директор ЦООД; т.в.о. заступника директора ЦООД – начальник навчального відділу; відповідальний секретар Приймальної комісії
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4 (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–14.40	Зустріч 4 з академічним персоналом ОП (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП (до 8 осіб)
14.40–15.00	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5 (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи

Час	Заходи, адреса об'єктів та службові приміщення НА СБ України	Учасники
15.00–15.40	Зустріч 5 зі здобувачами вищої освіти ОП (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (по 2-3 здобувачі з кожного року навчання)
15.40–16.00	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6 (ауд. № 207 ЦООД)	
16.00–16.40	Зустріч 6 з авторами відомостей про самооцінювання (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; гарант ОП; автори відомостей про самооцінювання
16.40–17.00	Підведення підсумків зустрічі 6 (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
17.00–18.00	Робота з документами (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
День 2 – 03.04.2025 03066, м. Київ, вул. Михайла Максимовича, 22; 03118, м. Київ, пр. Валерія Лобановського, 98		
08.30–09.00	Приїзд експертної групи до НА СБ України	Члени експертної групи; гарант ОП
09.00–10.40	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації заявленої ОП	Члени експертної групи; гарант ОП; особи, які презентують матеріально-технічну базу
10.40–11.00	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
11.00–11.40	Зустріч 7 з представниками самоврядування (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які входять до складу Вченої ради НА СБУ; здобувачі вищої освіти, які входять до складу Вченої ради ННГІ
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 7 (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
12.00–12.40	Зустріч 8 із допоміжними структурними підрозділами (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; начальник / заступник начальника відділу кадрового забезпечення; начальник відділу по роботі з особовим складом; начальник / заступник начальника фінансового відділу; начальник відділу інформаційних технологій; директор бібліотеки ім. Євгенія Єніна; начальник сектору спеціальних навчальних фондів; уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції

Час	Заходи, адреса об'єктів та службові приміщення НА СБ України	Учасники
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 8, підготовка до відкритої та резервної зустрічей (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
13.00–14.00	Обідня перерва	Члени експертної групи
14.00–14.40	Зустріч 9 із випускниками ОП (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; випускники ОП (до 5 осіб)
14.40–15.00	Підведення підсумків зустрічі 9, підготовка до фінальної зустрічі (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
15.00–15.30	Відкрита зустріч (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; усі бажаючі учасники освітнього процесу (крім гаранта заявленої ОП та представників адміністрації НА СБ України)
15.30–16.00	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
16.00–16.30	Фінальна зустріч (зал Вченої ради НА СБ України)	Члени експертної групи; Ректор НА СБ України; перший проректор (з навчальної роботи); проректор (з наукової роботи); проректор (по роботі з особовим складом); проректор (з соціально-економічних питань); помічник ректора (із забезпечення якості вищої освіти); директор / заступник директора (з навчальної та наукової роботи) ННІ ДБ; директор / заступник директора (з навчальної та наукової роботи) ННГІ; директор ЦООД; гарант освітньої програми
16.30–16.40	Підведення підсумків фінальної зустрічі (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
16.40–17.20	Резервна зустріч (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи; особи, які додатково запрошені на резервну зустріч
17.20–18.00	Робота з документами (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи
День 3 – 04.04.2025		
09.00–09.40	Резервна зустріч (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи та інші учасники фокус-груп, зустрічі з якими були перервані повітряними тривогами

Час	Заходи, адреса об'єктів та службові приміщення НА СБ України	Учасники
10.00–10.40	Резервна зустріч (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи та інші учасники фокус-груп, зустрічі з якими були перервані повітряними тривогами
11.00–11.40	Резервна зустріч (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи та інші учасники фокус-груп, зустрічі з якими були перервані повітряними тривогами
12.00–18.00	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи, відпрацювання звіту (ауд. № 207 ЦООД)	Члени експертної групи