

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Науково-методичної ради
Національної академії СБ України від
21 липня 2016 року, протокол № 12

Перший проректор (з навчальної роботи)
Національної академії СБ України
27 липня 2016 року

(у редакції рішення Вченої ради Національної
академії СБ України від 28.03.2019 р.,
протокол №5)

Перший проректор (з навчальної роботи)
Національної академії СБ України
04 квітня 2019 року

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Менеджмент захисту інформації з обмеженим доступом»
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 073 «Менеджмент»

галузі знань 07 «Управління та адміністрування»

кваліфікація: бакалавр менеджменту, фахівець із організації захисту інформації
з обмеженим доступом

П Е Р Е Д М О В А

Вимоги до освітньо-професійної програми «Менеджмент захисту інформації з обмеженим доступом» визначає Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затверджений та введений в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 року №1165.

Освітньо-професійна програма «Менеджмент захисту інформації з обмеженим доступом» введено в дію з 2016/2017 навчального року.

Розроблено проектною групою, створеною відповідно до розпорядження НА СБ України від 12 січня 2018 №4 «Щодо створення проектних груп за спеціальностями».

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів: Служба безпеки України; Державна прикордонна Служба України; ДП «Антонов»; Міжнародна консалтингова компанія «Сідкон».

1. Профіль освітньо-професійної програми «Менеджмент захисту інформації з обмеженим доступом» зі спеціальності 073 «Менеджмент», за спеціалізацією «Організація захисту інформації з обмеженим доступом»

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти	Національна академія СБ України, Київ
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр менеджменту, фахівець із організації захисту інформації з обмеженим доступом
Офіційна назва освітньої програми	«Менеджмент захисту інформації з обмеженим доступом»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки
Наявність акредитації	Проводиться вперше
Цикл / рівень	FQ-ЕНЕА – перший цикл, QF-LLL – 6 рівень, НРК – 7 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти
Мова (и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	4 роки
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.facebook.com/282806885487435/photos/pcb.854732191628232/854731991628252/?type=3&av=282806885487435&eav=AfZFFoFYGXf0-uCJUB9TLtDCfmuxF879SQdIFIYZZURhw48w-voWkNk8oPikz_cMOU&theater
2 – Мета освітньої програми	
Формування комплексних знань, набуття компетенцій, умінь та навичок з організації і управління підприємством, установою, організацією, які провадять діяльність пов'язану із захистом інформації з обмеженим доступом; забезпечити здобувачам вищої освіти здобуття компетенцій, достатніх для продовження навчання на другому (магістерському) рівні.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<p>07 «Управління та адміністрування», 073 «Менеджмент», «Організація захисту інформації з обмеженим доступом».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Об'єкт вивчення: управління організаціями та їх підрозділами. - Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління організаціями та їх підрозділами. - Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. - Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування

	<p>організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).</p> <p>- Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна програма першого (бакалаврського) рівня вищої освіти пропонує комплексний підхід до управління сучасним підприємством та реалізує це через навчання та практичну підготовку. Студенти отримують спеціалізовані знання і практичні навички у сфері виробничої діяльності, захисту інформації з обмеженим доступом та охорони державної таємниці; сучасного управлінського мислення, обігу різних видів інформації з обмеженим доступом, основних і спеціальних методах розробки управлінських рішень у сфері професійної діяльності.</p> <p>Бакалавр менеджменту готується для діяльності у сфері захисту інформації з обмеженим доступом та провадження діяльності пов'язаної з державною таємницею.</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Загальна орієнтація програми на професійну діяльність зі спеціальності менеджмент. Передбачає можливість працевлаштування за фахом, кар'єрного зростання і подальшого навчання на магістерських професійних та наукових програмах.</p> <p>Спеціалізація – «Організація захисту інформації з обмеженим доступом» спрямована на формування повного комплексу професійних компетенцій, що дають можливість випускникам здійснювати менеджмент сфери захисту інформації з обмеженим доступом.</p>
Особливості програми	<p>Програма розвиває перспективи професійної підготовки фахівців в менеджменті з урахуванням специфічних особливостей функціонування підприємств, установ, організацій різних форм власності, які провадять діяльність пов'язану з обігом різних видів інформації з обмеженим доступом</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Бакалавр може бути використаний для роботи на первинному рівні управління структурними підрозділами, операційними системами та процесами в організаціях.</p> <p>Обіймати робочі місця на підприємствах різних форм власності на посадах відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010: 3439 «Фахівець із організації захисту</p>

	інформації з обмеженим доступом»; «Файловець з режиму секретності»; «Інспектор з організації захисту секретної інформації».
Подальше навчання	Можливість продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване, проблемно-орієнтоване навчання, ініціативне самонавчання. Лекційні заняття мають інтерактивний науково-пізнавальний характер. Практичні – проводяться в малих групах, поширеними є кейс-метод, ситуаційні завдання, тренінги, дискусії, ділові ігри, використання сучасних професійних програмних засобів, індивідуальних занять, проходження практики.
Оцінювання	Накопичувальна модульно-рейтингова система, що передбачає оцінювання студентів за усіма видами аудиторної та позааудиторної (самостійної, індивідуальної) навчальної діяльності, спрямовані на опанування навчального матеріалу з освітньої програми: поточний, модульний, підсумковий контроль, письмові та усні екзамени, тестування, реферати, презентації, проходження навчальної та виробничої практик, написання курсових робіт, підготовка та захист кваліфікаційної роботи, комплексні кваліфікаційні екзамени з фаху. Рівень досягнутих результатів навчання вимірюється у трьох системах оцінювання: рейтингова шкала або 100-бальна, національна та шкала ЄКТС. Критерії оцінювання розробляються на рівні Академії, методи оцінювання розробляються кафедрами й визначаються в програмах навчальних дисциплін, практичної підготовки та атестації.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	<p>1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.</p> <p>3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу,</p>

	<p>синтезу.</p> <p>4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.</p> <p>5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.</p> <p>6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>7. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.</p> <p>12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>14. Здатність працювати у міжнародному контексті.</p> <p>15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p>
<p>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</p>	<p>1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.</p> <p>2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.</p> <p>3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.</p> <p>4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.</p> <p>5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту,</p> <p>6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо.</p> <p>7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту.</p> <p>8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом.</p> <p>9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань.</p> <p>10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації.</p> <p>11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.</p> <p>12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.</p> <p>13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності.</p> <p>14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності.</p>

	<p>15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички.</p>
Фахові компетентності (ФК) спеціалізації	<p>16. Розуміти структуру систем захисту інформації з обмеженим доступом, роль та місце її складових та побудову взаємозв'язків між ними, здійснювати на цій основі оцінку прогнозованої ефективності конкретної системи захисту.</p> <p>17. Здатність вирішувати спеціалізовані завдання в інтересах забезпечення конфіденційності, цілісності, доступності інформації з обмеженим доступом.</p> <p>18. Здатність організовувати діяльність підрозділів РСО (аналогічних за функціями підрозділів), виконувати режимні заходи та спеціальне діловодство на підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності, що провадять діяльність пов'язану із захистом інформації з обмеженим доступом.</p>
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності	<p>1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p> <p>3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.</p> <p>4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.</p> <p>6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.</p> <p>7. Виявляти навички організаційного проектування.</p> <p>8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.</p> <p>9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.</p> <p>10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.</p> <p>11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.</p> <p>12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.</p> <p>13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.</p> <p>14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.</p>

	<p>15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.</p> <p>16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.</p> <p>17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.</p>
<p>Програмні результати навчання, визначені закладом вищої освіти</p>	<p>18. Демонструвати концептуальні знання щодо змісту правових засад та організаційних підходів до створення та функціонування систем захисту різних видів інформації з обмеженим доступом, оцінювати таку інформацію на предмет законності та обґрунтованості обмеження доступу до неї.</p> <p>19. Проводити заходи щодо запобігання розголошення інформації з обмеженим доступом, випадкам втрат матеріальних носіїв цієї інформації, заволодіння цією інформацією особами яким не надано доступ до неї.</p> <p>20. Самостійно здійснювати організацію та ведення діловодства, яке містить інформацію з обмеженим доступом, що включає створення, використання, облік, розмноження, знищення, експертизу цінності, передавання на архівне збереження, різних видів документів; організувати роботу режимно-секретного підрозділу або аналогічного підрозділу діловодства недержавної установи, підприємства, організації в інтересах забезпечення управлінської, службової, виробничої, технологічної та іншої діяльності.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>До забезпечення освітнього процесу залучаються науково-педагогічні, наукові співробітники (працівники), які мають стаж науково-педагогічної діяльності понад два роки та рівень наукової та професійної активності яких засвідчується виконанням не менше чотирьох видів та результатів перелічених у пункті 30 Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1187 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 №347). Науково-педагогічні співробітники (працівники) один раз на п'ять років проходять підвищення кваліфікації або стажування.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Для забезпечення освітнього процесу використовуються об'єкти Національної академії СБ України, у т.ч. навчальні приміщення для занять здобувачів вищої освіти (лекційні, аудиторні приміщення, спеціалізовані кабінети, лабораторії, комп'ютерні лабораторії, спортивні зали тощо), укомплектовані мультимедійним обладнанням, технічними засобами навчання й контролю; приміщення для науково-педагогічних</p>

	співробітників (працівників); бібліотека, сектор спеціальних навчальних фондів з читальними залами; службові приміщення. Забезпечено доступність навчальних приміщень для осіб з особливими потребами. Соціальна інфраструктура об'єктів Національної академії СБ України включає гуртожитки для здобувачів вищої освіти, їдальні та буфети, спортивні споруди, студентський клуб, медичні пункти тощо.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Для забезпечення освітнього процесу використовуються традиційні та електронні інформаційні ресурси, спеціальні навчальні фонди бібліотеки, авторські розробки науково-педагогічних співробітників (працівників) Національної академії СБ України.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Здійснюється НА СБУ у межах відомчої освіти й у порядку визначеному законодавством України та нормативно-правовими актами СБ України у сфері охорони державної таємниці.
Міжнародна кредитна мобільність	Здійснюється НА СБУ у межах відомчої освіти й у порядку визначеному законодавством України та нормативно-правовими актами СБ України у сфері охорони державної таємниці, на підставі міжнародних договорів у сфері охорони інформації з обмеженим доступом та дотримання режиму секретності.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Здійснюється НА СБУ у межах відомчої освіти й у порядку визначеному законодавством України та нормативно-правовими актами СБ України у сфері охорони державної таємниці, на підставі міжнародних договорів у сфері охорони інформації з обмеженим доступом та дотримання режиму секретності.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Загальна характеристика освітньо-професійної програми «Менеджмент захисту інформації з обмеженим доступом»

№ з/п	Назва показника	Значення показника
1. Показники освітньої програми (у кредитах ЄКТС/годинах)		
1.1.	Загальний обсяг за весь термін навчання	240/7200
1.2.	Обсяг нормативної (обов'язкової) складової	130/3900
1.3.	Обсяг вибіркової складової, у тому числі для:	110/3300
1.3.1.	спеціалізації	50/1500
1.3.2.	вільного вибору здобувачів освіти	60/180
1.4.	Обсяг циклу загальної (соціально-гуманітарної фундаментальної) підготовки	69/2070
1.5.	Обсяг циклу професійної (фахової) підготовки	111/3330
2. Показники навчального навантаження здобувачів освіти (у кредитах ЄКТС/годинах)		

Керівник проектної групи

(підпис, ініціали, прізвище)

2.1.	Обсяг по рокам навчання	
2.1.1.	1 рік навчання	60/1800
2.1.2.	2 рік навчання	60/1800
2.1.3.	3 рік навчання	60/1800
2.1.4.	4 рік навчання	60/1800
2.2.	Тижневе навантаження	
2.2.1.	максимальне	1,57 кр/47 г
2.2.2.	мінімальне	1,5кр/45 г
3. Показник співвідношення між навчальними заняттями і годинами самостійної роботи (у кредитах ЄТС/годинах) здобувачів освіти		
3.1.	Обсяг навчальних занять	105,5/3164
3.2.	Обсяг самостійної роботи	134,5/4036
4. Загальні показники компонентів освітньої програми		
4.1.	Мінімальний обсяг навчальної дисципліни (спецкурсу) (у кредитах ЄТС/ годинах)	3/90
4.2.	Кількість навчальних дисциплін (спекурсів)/додатково за вільним вибором здобувачів освіти	33/*
4.3.	Вид практичної підготовки (тривалість у тижнях)/ (кредитах)	
4.3.1.	Навчальна практика (випускова кафедра)	4/6
4.3.2.	Виробнича практика (випускова кафедра)	4/6
4.4.	Форма та назва атестації	
4.4.1.	Кваліфікаційна робота	

* Примітка: на дисципліни вільного вибору студентів виділено 60 кредитів. Остаточна кількість дисциплін залежить від вибору здобувачів вищої освіти.

2.2. Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, спецкурси, курсові роботи, практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄТС	Форма підсумкового контролю	Номер додатка до освітньої програми
Обов'язкові компоненти освітньої програми				
ОК-1	Історія України	4	екзамен	додаток 1
ОК-2	Іноземна мова (професійного спрямування)	14	диф.залік /екзамен	додаток 2
ОК-3	Історія української культури	3	диф.залік	додаток 3
ОК-4	Правознавство	6	екзамен	додаток 4
ОК-5	Філософія	4	екзамен	додаток 5
ОК-6	Українська мова професійного спрямування	4	екзамен	додаток 6
ОК-7	Інформатика та комп'ютерна техніка	14	диф.залік /екзамен	додаток 7
ОК-8	Вища математика	10	екзамен	додаток 8
ОК-9	Фізичне виховання	10	диф.залік	додаток 9
ОК-10	Економіка	6	диф.залік /екзамен	додаток 10
ОК-11	Економіка підприємства	5	екзамен	додаток 11
ОК-12	Статистика	4	диф.залік	додаток 12
ОК-13	Фінанси	4	диф.залік	додаток 13

Керівник проектної групи

(підпис, ініціали, прізвище)

ОК-14	Основи менеджменту	8	диф.залік /екзамен/курсова	додаток 14
ОК-15	Маркетинг	3	диф.залік	додаток 15
ОК-16	Інформаційне забезпечення управлінської діяльності	4	диф.залік	додаток 16
ОК-17	Операційний менеджмент	4	диф.залік	додаток 17
ОК-18	Управління персоналом	5	екзамен	додаток 18
ОК-19	Психологія управління	4	диф.залік	додаток 19
ОК-20	Теорія систем і системний аналіз	4	екзамен	додаток 20
ОК-21	Державне та регіональне управління	4	екзамен	додаток 21
ОК-22	Навчальна практика	6	диф.залік	додаток 22
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		130		
Вибіркові компоненти освітньої програми*				
Освітні компоненти, що утворюють спеціалізацію «Організація захисту інформації з обмеженим доступом» освітньої програми (назва дисципліни (спекурсу))				
ОК-23	Захист інформації в Україні та провідних країнах світ	6	екзамен	додаток 23
ОК-24	Фізико-математичні основи передачі та перетворення інформації	4	диф.залік	додаток 24
ОК-25	Національна безпека	4	екзамен	додаток 25
ОК-26	Інформаційне право	5	екзамен	додаток 26
ОК-27	Інформаційна безпека	4	екзамен	додаток 27
ОК-28	Організаційно-правові основи захисту інформації з обмеженим доступом	5	екзамен	додаток 28
ОК-29	Технічний захист інформації	4	екзамен	додаток 29
ОК-30	Основи криптографічного захисту інформації	4	екзамен	додаток 30
ОК-31	Структура та діяльність підрозділів РСО	3	екзамен	додаток 31
ОК-32	Організація спеціального діловодства та архівної справи	5	диф.залік	додаток 32
ОК-33	Виробнича практика	6	екзамен	додаток 33
	Вибіркові компоненти спеціалізації	50		
<i>Дисципліни вільного вибору студентів**</i>				
	Дисципліни з переліку	60		
Загальний обсяг вибірових компонент:		240		

*Згідно з Законом України «Про вищу освіту» здобувачі вищої освіти мають право на вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти.

Механізм реалізації права здобувачів вищої освіти на вибір навчальних дисциплін визначається відповідним розпорядчим документом Національної академії СБ України. Вибіркові дисципліни можуть формуватися у блоки, тоді здобувач вищої освіти вибирає блок дисциплін, після чого усі дисципліни блоку стають обов'язковими для вивчення.

** Здобувачі першого(бакалаврського) рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти із сформованого переліку. Остаточна кількість дисциплін за освітньою програмою залежить від вибору здобувачів вищої освіти.

2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми

Таблиця 4

Складові ОП/ Цикли		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	
Нормативна (обов'язкова) складова (130 кред)	Цикл загальної підготовки	ОК -02 Іноземна мова (професійного спрямування), 14 кредитів								
		ОК -7 Інформатика та комп'ютерна техніка, 14 кредитів			ОК -6 Українська мова проф. спрямування, 4 кредити					
		ОК -8 Вища математика, 10 кредитів								
		ОК -1 Історія України, 4 кредити	ОК -5 Філософія, 4 кредити							
		ОК -4 Правознавство, 6 кредитів								
		ОК -3 Історія української культури, 3 кредити								
ОК -9 Фізичне виховання, 10 кредитів										
Цикл професійної підготовки			ОК -10 Економіка, 6 кредитів		ОК -11 Економіка підприємства, 4 кредити	ОК -14 Основи менеджменту, 8 кредитів		ОК -17 Операційний менеджмент, 4 кредити	ОК -21 Державне та регіональне управління, 4 кредити	
					ОК -12 Статистика, 4 кредити	ОК -013 Фінанси, 4 кредити	ОК -15 Маркетинг, 3 кредити	ОК -19 Психологія управління, 4 кредити	ОК -20 Теорія систем і системний аналіз, 4 кредитів	
					ОК -16 Інформаційне забезпечення управлінської діяльності, 4 кредити		ОК -22 Навчальна практика, 3 кредити	ОК -18 Управління персоналом, 4 кредити		
Вибіркова складова (110 кред)	Спеціалізація «Організація захисту інформації з обмеженим доступом»									
	Цикл професійної підготовки (дисципліни спеціалізації)		ОК -23 Захист інформації в Україні та провідних країнах світу, 6 кредитів	ОК -24 Фізико-математичні основи передачі та перетворення інформації, 6 кредитів	ОК -25 Національна безпека, 4 кредити	ОК -27 Інформаційна безпека, 4 кредити	ОК -29 Технічний захист інформації, 7 кредитів	ОК -30 Основи криптографічного захисту інформації, 5 кредитів	ОК -31 Структура та діяльність підрозділів РСО, 3 кредити	
					ОК -26 Інформаційне право, 5 кредитів	ОК -28 Організаційно-правові основи захисту інформації з обмеженим доступом, 5 кредитів			ОК -32 Організація спеціального діловодства та архівної справи, кредитів	
									ОК -33 Виробнича практика, 6 кредитів	
Вільний вибір здобувачів вищої освіти (дисципліни з переліку)			6 кредитів	9 кредитів	9 кредитів	12 кредитів	14 кредитів	10 кредитів		

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюватися у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до написання кваліфікаційної роботи (за наявності)	Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу або у репозитарії закладу вищої освіти
Вимоги до захисту кваліфікаційної роботи (за наявності)	Врегульовані Методичними рекомендаціями з написання кваліфікаційної роботи за спеціальністю 073 «Менеджмент», спеціалізацією «Організація захисту інформації з обмеженим доступом».

Атестація випускників освітньо-професійної програми завершується видачею документу встановленого зразка про присудження йому ступеня вищої освіти бакалавр із присвоєнням кваліфікації: бакалавр менеджменту, фахівець із організації захисту інформації з обмеженим доступом.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Загальні компетентності (ЗК)															Фахові компетентності (ФК)															ФК спеціалізації				
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
OK-1	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-2	+	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-3	+	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-4	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-		
OK-5	+	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-6	+	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-7	+	-	+	+	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-8	+	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-9	+	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-10	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-11	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	
OK-12	+	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-13	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-14	+	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	-	+	-	-	+	+	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	
OK-15	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-16	+	-	-	-	+	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	
OK-17	+	-	-	+	+	+	-	-	-	-	+	+	+	-	+	-	+	+	+	+	+	-	+	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-

OK-18	+	-	-	-	+	-	-	-	-	+	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	+	+	-	-	-	+	-	-	-	
OK-19	+	-	-	-	+	-	-	-	-	-	+	-	-	+	+	-	-	-	-	+	+	-	+	+	+	+	-	-	+	+	-	-	-	
OK-20	+	-	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-21	+	-	-	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
OK-22	+	-	-	-	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
OK-23	+	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	
OK-24	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	
OK-25	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	-	
OK-26	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	+	-	-
OK-27	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-
OK-28	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	+	+	-	
OK-29	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-
OK-30	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-
OK-31	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	-
OK-32	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	-
OK-33	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Примітка: відповідність позначається символом «+», в іншому випадку символом «-»

Керівник проектної групи

(підпис, ініціали, прізвище)

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідним компонентам освітньо-професійної програми

	ПРН-1	ПРН-2	ПРН-3	ПРН-4	ПРН-5	ПРН-6	ПРН-7	ПРН-8	ПРН-9	ПРН-10	ПРН-11	ПРН-12	ПРН-13	ПРН-14	ПРН-15	ПРН-16	ПРН-17	ПРН-18	ПРН-19	ПРН-20
ОК-1	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ОК-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	+	-	-	-	-	-	-	-
ОК-3	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-
ОК-4	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	+	-	-	-	-	-
ОК-5	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-
ОК-6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-
ОК-7	-	+	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-
ОК-8	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ОК-9	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ОК-10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-
ОК-11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-
ОК-12	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ОК-13	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-
ОК-14	-	-	+	-	+	-	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-
ОК-15	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ОК-16	-	-	-	+	-	+	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Керівник проектної групи

_____ (підпис, ініціали, прізвище)

OK-17	-	-	+	+	+	-	+	+	-	-	-	+	-	-	-	+	+	-	-	-
OK-18	-	-	-	+	-	-	-	-	+	+	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-
OK-19	-	-	-	+	-	-	-	-	+	+	+	-	-	+	+	+	-	-	-	-
OK-20	-	-	-	-	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OK-21	-	-	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
OK-22	-	-	-	+	+	+	-	+	+	+	+	+	-	+	+	+	-	+	+	+
OK-23	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-
OK-24	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-
OK-25	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-
OK-26	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	+	-	-
OK-27	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	+	-
OK-28	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	+	+	-
OK-29	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-
OK-30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-
OK-31	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+
OK-32	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+
OK-33	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Керівник проектної групи

_____ (підпис, ініціали, прізвище)

6. Система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти за освітньою програмою передбачає (відповідно до пункту 2 статті 16 Закону України «Про вищу освіту»)

У Національній академії СБ України функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних співробітників (працівників) Національної академії СБ України та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на інформаційних стендах та/або в будь-який інший спосіб, а також на офіційному веб-сайті, окрім тих відомостей, які віднесені до інформації з обмеженим доступом на підставі нормативно-правових актів СБ України;
- забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних співробітників (працівників) Національної академії СБ України;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів освіти, за освітньою програмою;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікації;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- здійснення інших процедур і заходів, зокрема:
- здійснення щорічного моніторингу відповідності кадрового, навчально-методичного, інформаційного та матеріально-технічного забезпечення Ліцензійним умовам провадження освітньої діяльності закладів освіти та вироблення на його основі заходів, спрямованих на покращання відповідних складових освітньої діяльності;
- забезпечення аналізу виконання здобувачами освіти навчального (робочих навчальних) планів освітньої програми, контролю за якістю викладання навчальних дисциплін у порядку та строки, визначені розпорядчими документами Національної академії СБ України.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням НА СБУ оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

7. Вимоги професійних стандартів (за наявності)

Професійний стандарт відсутній. В освітній програмі враховані професійні вимоги до відповідних фахівців, які були викладені в: «Довіднику типових професійно-кваліфікаційних характеристик основних посад керівників та інших працівників РСО державної влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій», наказ СБ України від 14.07.2003 №293/ДСК, зареєстрований Міністерством юстиції України 05.08.2003 р. за №685/8006 та Довіднику кваліфікаційних характеристик професій працівників «Безпека господарської діяльності підприємств установ організацій». – К., 2011.

8. Перелік нормативних, розпорядчих, інструктивних документів, на яких базується освітньо-професійна програма

1. Закон «Про вищу освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>(дата звернення:25.09.2018).
2. Закон «Про освіту» // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>(дата звернення:25.09.2018).
3. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010(Редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>(дата звернення:25.09.2018).
4. Національна рамка кваліфікацій // База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>(дата звернення:25.09.2018).
5. Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» (редакція від 30.11.2017)// База даних «Законодавство України»/ВР України. URL:<http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>(дата звернення: 25.09.2018).
6. ESG – http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf
7. ISCED (МСКО) 2011 – <http://www.uis.unesco.org/education/documents/isced-2011-en.pdf>.
8. ISCED-F (МСКО-Г) 2013 – <http://www.uis.unesco.org/Education/Documents/isced-fields-of-education-training-2013.pdf>.
9. Перелік галузей знань і спеціальностей – <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-п>.
10. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів – <http://www.unideusto.org/tuningeu/>.
11. Національний глосарій 2014 – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/glossariy_Visha_osvita_2014_tempus-office.pdf.
12. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти – <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>.
13. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf.
14. Розроблення освітніх програм: методичні рекомендації – http://ihed.org.ua/images/biblioteka/rozroblennya_osv_program_2014_tempus-office.pdf.
15. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016 № 600 “Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти”(із змінами).
16. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG). – К.: ТОВ “ЦС”, 2015. – 32 с.
17. International Standard Classification of Education ISCED 2011. – UNESCO Institute for Statistics, 2012. – 84 р.
18. Стандарт вищої освіти України за спеціальністю 073 «Менеджмент» для першого(бакалаврського) рівня вищої освіти, Наказ МОН України від 29.10.2018 року №1165.
19. Положення про організацію освітнього процесу в Національній академії Служби безпеки України, затверджено наказом НА СБУ від 31.08.2015 № 234 (зі змінами).