

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

КАФЕДРА ЗАГАЛЬНОПРАВОВИХ ДИСЦИПЛІН

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО

Освітня програма	«ПРАВО ІНФОРМАЦІЙНОЇ БЕЗПЕКИ»
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Форма здобуття вищої освіти	очна (денна)
Статус навчальної дисципліни	обов'язкова
Мова викладання	українська

КИЇВ – 2025

Робочу програму навчальної дисципліни розглянуто та схвалено на засіданні кафедри загальноправових дисциплін *від 14 серпня 2025 року, протокол №10.*

1. Опис навчальної дисципліни

Показник	Значення показника
Курс	2
Семестри	3-4
Обсяг (<i>кредити ЄКТС/години</i>)	6/ 180
Кількість змістових модулів	4
Розподіл годин за видами навчальної діяльності:	
лекції (Л)	42
семінарські заняття (СЗ)	26
практичні заняття (ПЗ)	32
самостійна робота (СР)	80
форма підсумкового контролю (<i>семестр</i>)	Диференційований залік – 3 семестр, Екзамен – 4 семестр

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

2.1. Мета та основні завдання вивчення навчальної дисципліни

Мета: Метою викладання навчальної дисципліни в Національній академії СБ України є опанування здобувачами вищої освіти інструментарієм науки адміністративного права, вивчення публічного адміністрування як форми реалізації публічної влади, системи суб'єктів публічного адміністрування та їх функцій, заходів адміністративного примусу та адміністративної відповідальності, основ адміністративного судочинства, публічного адміністрування у сфері забезпечення національної та державної безпеки України, у сфері економіки, соціально-культурні та адміністративно-політичні сфери, особливостей правового регулювання та застосування спеціальних адміністративно-правових режимів, які встановлюються в інтересах забезпечення державної безпеки України.

Важливість адміністративних правовідносин та найбільша частота виникнення, серед інших правовідносин, визначають адміністративне право як одну з провідних галузей в правовій системі України. Відповідно "Адміністративне право" є базовою, фундаментальною, нормативною навчальною дисципліною, вивчення якої є обов'язковою умовою для здобувачів вищої освіти за спеціальністю 081 "Право".

Завдання:

Завданням навчальної дисципліни "Адміністративне право" є засвоєння здобувачами освіти:

- основних положень науки адміністративного права;
- сутності публічного адміністрування як форми реалізації публічної влади;
- системи суб'єктів публічного адміністрування;
- основ адміністративного примусу, адміністративно-деліктного права;

- інструментів захисту прав, свобод та інтересів приватних осіб у сфері публічного адміністрування;
- загальних положень публічного адміністрування економічною, соціально-культурною та адміністративно-політичною сферами діяльності;
- адміністративно-правових основ статусу СБ України;
- правового регулювання та застосування спеціальних адміністративно-правових режимів, які встановлюються в інтересах забезпечення національної та державної безпеки України.

2.2. Результати навчання

Обов'язкова навчальна дисципліна Адміністративне право спрямована на досягнення програмних результатів навчання, які в інтегрованому (синтезованому) вигляді визначені у профілі освітньо-професійної програми «Право інформаційної безпеки» » (від 30.08.2024 № 29/1/7-7380/в), а саме:

РН-1	Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.
РН - 2	Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини.
РН - 3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
РН - 5	Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.
РН - 6	Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
РН - 13	Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
РН - 18	Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
РН - 20	Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
РН - 21	Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях.
РН - 23	Демонструвати розуміння напрямів забезпечення інформаційної безпеки, зокрема з використанням різних правових механізмів

3. Програма та структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів, тем навчальних занять	Кількість годин				
	Усього	Л	СЗ	ПЗ	СР
1	2	3	4	5	6
Семестр 3 (заліковий кредит 1)					
Загальна частина					
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1.					
Тема 1. Адміністративне право як галузь публічного права	8	2	2		4
<i>Лекція.</i> Адміністративне право як складова публічного права.		2			
<i>Самостійна робота.</i> Характеристика адміністративного права як складової публічного права.					4
<i>Семінарське заняття.</i> Основоположні категорії адміністративного права. Принципи та джерела адміністративного права.			2		
Тема 2. Суб'єкти адміністративного права	14	2	4		8
<i>Лекція.</i> Суб'єкт публічного адміністрування та приватна особа як суб'єкти адміністративного права.		2			
<i>Самостійна робота 1.</i> Характеристика суб'єктів публічного адміністрування.					4
<i>Семінарське заняття 1.</i> Суб'єкт публічного адміністрування як суб'єкт адміністративного права.			2		
<i>Самостійна робота 2.</i> Місце приватної особи в системі суб'єктів адміністративного права.					4
<i>Семінарське заняття 2.</i> Приватна особа як суб'єкт адміністративного права .			2		
Тема 3. Інструменти публічного адміністрування. Адміністративні процедури та адміністративні послуги	14	2	2	2	8
<i>Лекція.</i> Інструменти публічного адміністрування		2			
<i>Самостійна робота 1.</i> Поняття та вибір інструмента публічного адміністрування.					4
<i>Практичне заняття.</i> Поняття та види інструментів публічного адміністрування.				2	
<i>Самостійна робота 2.</i> Адміністративні процедури та адміністративні послуги.					4
<i>Семінарське заняття.</i> Характеристика адміністративних процедур та адміністративних послуг.			2		
Самостійна робота. Підготовка до модульного контролю	6				4
<i>Модульний контроль №1</i>				2	
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2.					
Тема 4. Адміністративний примус	10	2	2	2	4
<i>Лекція.</i> Адміністративний примус та його види.		2			

1	2	3	4	5	6
<i>Самостійна робота.</i> Класифікація та зміст заходів адміністративного примусу. Законодавче регулювання застосування правоохоронними органами заходів адміністративного примусу					4
<i>Семінарське заняття.</i> Види заходів адміністративного примусу та їх правова характеристика.			2		
<i>Практичне заняття.</i> Застосування органами СБ України заходів адміністративного примусу.				2	
Тема 5. Адміністративно-деліктне право	14	4	2	2	6
<i>Лекція 1.</i> Адміністративна відповідальність та законодавством України		2			
<i>Самостійна робота 1.</i> Поняття адміністративної відповідальності. Юридичний склад адміністративного правопорушення. Система адміністративних стягнень					2
<i>Семінарське заняття.</i> Юридичний склад адміністративного правопорушення. Заходи адміністративної відповідальності			2		
<i>Лекція 2.</i> Провадження в справах про адміністративні правопорушення		2			
<i>Самостійна робота 2.</i> Поняття, завдання та стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення					4
<i>Практичне заняття.</i> Характеристика провадження у справах про адміністративні правопорушення				2	
Тема 6. Захист приватних осіб у сфері публічного адміністрування	14	4	2	2	6
<i>Лекція 1.</i> Інструменти захисту приватної особи у сфері публічного адміністрування.		2			
<i>Самостійна робота 1.</i> Види інструментів захисту особи та їх співвідношення між собою. Публічно-правові спори					4
<i>Семінарське заняття.</i> Інструменти захисту прав осіб у сфері публічного адміністрування. Юрисдикція адміністративних судів			2		
<i>Лекція 2.</i> Основи адміністративного судочинства.		2			
<i>Самостійна робота 2.</i> Зміст правовідносин, що складаються під час здійснення адміністративного судочинства					2
<i>Практичне заняття.</i> Розгляд публічно-правових спорів адміністративними судами				2	
<i>Самостійна робота. Підготовка до модульного контролю</i>	4				2
<i>Модульний контроль № 2</i>			2		
<i>Самостійна робота. Підготовка до підсумкового контролю</i>	6				4
Підсумковий (семестровий) контроль – залік				2	
Кількість годин за 3 семестр	90	16	16	12	46

1	2	3	4	5	6
Семестр 4 (заліковий кредит 2) Особлива та спеціалізована частини					
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ III.					
Тема 7. Публічне адміністрування у фінансово-економічній сфері	6	2	2		2
<i>Лекція.</i> Загальна характеристика публічного адміністрування у фінансово-економічній сфері.		2			
<i>Самостійна робота.</i> Правове регулювання та зміст публічного адміністрування у сфері економіки.					2
<i>Семінарське заняття.</i> Організаційно-правові основи публічного адміністрування у фінансово-економічній сфері.			2		
Тема 8. Публічне адміністрування у соціально-культурній сфері	6	2		2	2
<i>Лекція.</i> Загальна характеристика публічного адміністрування у соціально-культурній сфері.		2			
<i>Самостійна робота.</i> Система і повноваження органів публічного адміністрування соціально-культурною сферою.					2
<i>Практичне заняття.</i> Організаційно-правові основи публічного адміністрування у соціально-культурній сфері.				2	
Тема 9. Публічне адміністрування у сфері забезпечення національної безпеки України	6	2	2		2
<i>Лекція.</i> Організаційно-правові основи публічного адміністрування у сфері забезпечення національної безпеки України		2			
<i>Самостійна робота.</i> Компетенція основних суб'єктів публічного адміністрування у сфері забезпечення національної та державної безпеки України.					2
<i>Семінарське заняття.</i> Організаційно-правові основи публічного адміністрування у сфері забезпечення національної та державної безпеки України.			2		
Тема 10. Публічне адміністрування у сфері оборони України	6	2		2	2
<i>Лекція.</i> Загальна характеристика публічного адміністрування у сфері оборони України.		2			
<i>Самостійна робота.</i> Правове регулювання та зміст публічного адміністрування у сфері оборони.					2
<i>Практичне заняття.</i> Організаційно-правові основи публічного адміністрування у сфері оборони України.				2	
Тема 11. Адміністративно-правові основи правового статусу Служби безпеки України	6	2	2		2
<i>Лекція.</i> Компетенція органів Служби безпеки України		2			
<i>Самостійна робота.</i> Характеристика складових елементів компетенції органів СБ України.					2

1	2	3	4	5	6
<i>Семінарське заняття.</i> Адміністративно-правовий статус СБ України. Правова основа адміністративних повноважень органів СБ України.			2		
Тема 12. Публічне адміністрування у сфері внутрішніх справ	6	2		2	2
<i>Лекція.</i> Загальна характеристика публічного адміністрування у сфері внутрішніх справ України.		2			
<i>Самостійна робота.</i> Система і повноваження органів публічного адміністрування у сфері внутрішніх справ.					2
<i>Практичне заняття.</i> Організаційно-правові основи публічного адміністрування у сфері внутрішніх справ.				2	
Тема 13. Публічне адміністрування у сфері юстиції	2				2
<i>Самостійна робота.</i> Організаційно-правові основи публічного адміністрування у сфері юстиції					2
Тема 14. Публічне адміністрування у сфері зовнішніх зносин	4		2		2
<i>Самостійна робота.</i> Організаційно-правові основи публічного адміністрування у сфері зовнішніх зносин.					2
<i>Семінарське заняття.</i> Організаційно-правові основи публічного адміністрування у сферах юстиції та зовнішніх зносин.			2		
<i>Самостійна робота. Підготовка до модульного контролю.</i>	4				2
<i>Модульний контроль № 3</i>				2	
ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ IV.					
Тема 15. Режим охорони державної таємниці в Україні	6	2		2	2
<i>Лекція.</i> Адміністративно-правовий режим охорони державної таємниці в Україні.		2			
<i>Самостійна робота.</i> Характеристика елементів адміністративно-правового режиму охорони державної таємниці та повноваження СБУ щодо його реалізації.					2
<i>Практичне заняття.</i> Адміністративно-правовий режим охорони державної таємниці та повноваження СБ України щодо його реалізації.				2	
Тема 16. Режим державного кордону України, прикордонний режим та режим в пунктах пропуску через державний кордон України	6	2	2		2
<i>Лекція.</i> Адміністративно-правові режими, які встановлюються на державному кордоні України.		2			
<i>Самостійна робота.</i> Правова основа режимів, які встановлюються на державному кордоні. Правовий статус Державної прикордонної служби України.					2
<i>Семінарське заняття.</i> Система і зміст режимів, які встановлюються на державному кордоні. Повноваження Державної прикордонної служби України.			2		

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
Тема 17. Митний режим	6	2		2	2
<i>Лекція.</i> Митний режим в Україні		2			
<i>Самостійна робота.</i> Організаційно-правові основи функціонування митного режиму в Україні					2
<i>Практичне заняття.</i> Зміст та правова характеристика основних елементів митного режиму				2	
Тема 18. Режим виїзду з України та в'їзду в Україну	6	2		2	2
<i>Лекція.</i> Адміністративно-правовий режим виїзду з України та в'їзду в Україну громадян України		2			
<i>Самостійна робота.</i> Організаційно-правові засади режиму виїзду з України та в'їзду в Україну громадян України					2
<i>Практичне заняття.</i> Порядок виїзду з України та в'їзду в Україну громадян України				2	
Тема 19. Режим перебування іноземців на території України	6	2		2	2
<i>Лекція.</i> Адміністративно-правовий режим перебування іноземців на території України.		2			
<i>Самостійна робота.</i> Правове регулювання порядку перебування іноземців та осіб без громадянства на території України.					2
<i>Практичне заняття.</i> Характеристика елементів адміністративно-правового режиму перебування іноземців на території України.				2	
Тема 20. Надзвичайні режими	4	2			2
<i>Лекція.</i> Надзвичайні режими за законодавством України		2			
<i>Самостійна робота.</i> Види, зміст, призначення та порядок запровадження надзвичайних режимів					2
Тема 21. Режим безпеки польотів повітряних суден цивільної авіації	6	2		2	2
<i>Лекція.</i> Адміністративно-правовий режим безпеки польотів повітряних суден цивільної авіації в Україні.		2			
<i>Самостійна робота.</i> Призначення та система заходів адміністративно-правового режиму безпеки польотів повітряних суден цивільної авіації в Україні.					2
<i>Практичне заняття.</i> Правова характеристика надзвичайних правових режимів. Заходи адміністративно-правового режиму безпеки польотів повітряних суден цивільної авіації в Україні.				2	
Самостійна робота. Підготовка до модульного контролю.	4				2
<i>Модульний контроль №4</i>				2	
Підсумковий контроль (екзамен)					
Кількість годин за четвертий семестр	90	26	10	20	34
Усього годин за навчальну дисципліну	180	42	26	32	80

Організаційно-методичні вказівки до проведення навчальних занять та контрольних заходів:

- лекційні заняття проводяться використанням мультимедійного обладнання.

4. Основні методи навчання

- словесні методи: пояснення, інструктаж, розповідь, бесіда, навчальна дискусія;
- наочні методи: ілюстрування, демонстрування;
- практичні методи: вправи, практичні роботи;
- інші методи: індукції і дедукції, аналізу, синтезу, порівняння, узагальнення, конкретизації, виділення головного.

5. Оцінювання результатів навчання

5.1 Результати навчання здобувача вищої освіти з навчальної дисципліни оцінюються за 100-бальною шкалою як сума балів поточного та підсумкового контролю із застосуванням наступних вагових коефіцієнтів, загальна сума яких дорівнює 1:

Вид контролю	Ваговий коефіцієнт
Поточний контроль (К)	0,6
Підсумковий контроль (ПК)	0,4

Підсумкова семестрова оцінка (ПСО) обчислюється за формулою: $ПСО=К+ПК$

5.2. Складниками для обчислення балу поточного контролю здобувача вищої освіти є:

Види навчальної діяльності	Кількість балів (максимальна)
Робота на лекціях (ведення конспекту лекцій або інше)	5
Робота на семінарських заняттях	5
Робота на практичних заняттях	5
Виконання завдань для самостійної роботи	5
Виконання модульної контрольної роботи	5
Участь у наукових заходах (підготовка тез доповідей)	5 балів (додаються до загальних балів поточного контролю)

Мінімальна кількість балів для допуску до підсумкового контролю - 60 балів.

Максимальний рейтинг здобувача вищої освіти за виконання завдань поточного і модульного контролю протягом одного семестру – 100 балів з коефіцієнтом 0.6, а за виконання завдань, що виносяться на залік – 100 балів з коефіцієнтом 0.4.

Підсумковий бал за модуль визначається за результатами кожного модуля і розраховується як середньоарифметичний показник усіх поточних оцінок з даного модуля плюс оцінка за модульний контроль з урахуванням коефіцієнту 5 (для переведення у 100 бальну систему).

5.3. Шкала оцінювання здобувача вищої освіти

Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за 100-бальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100	<i>Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок.</i> Здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили.
B	84-89	<i>Дуже добре – вище середнього рівня, але з кількома помилками.</i> Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.
C	75-83	<i>Добре – загалом правильна робота, але з певною кількістю помилок.</i> Здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок.
D	65-74	<i>Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків.</i> Здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
E	60-64	<i>Достатньо – виконання задовольняє мінімальні вимоги.</i> Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.
FX	35-59	<i>Незадовільно – потрібна додаткова робота.</i> Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу
F	1-34	<i>Незадовільно – потрібна значна додаткова робота.</i> Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів.

6. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

Рекомендовані джерела інформації

Основна література

1. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / В. Галуцько, П. Діхтєвський, О. Кузьменко та ін. ; за ред. В. Галуцька, О. Правоторової. – Видання четверте. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. 656 с. (Інтернет ресурс)
2. Адміністративне право та адміністративний процес в умовах воєнного стану в Україні : навчальний посібник : у 2-х томах. Том 1. Загальне адміністративне право. Особливе адміністративне право / В. Галуцько, П. Діхтєвський, О. Гулак та ін. ; за заг. ред. В. Галуцька, В. Фелика. Одеса : Видавництво «Юридика», 2024. 622 с.
3. Адміністративне право та адміністративний процес в умовах воєнного стану в Україні : навчальний посібник : у 2-х томах. Том 2. Спеціальне адміністративне право. Європейське адміністративне право. Порівняльне адміністративне право. Адміністративний процес / В. Галуцько, П. Діхтєвський, О. Гулак та ін. ; за заг. ред. В. Галуцька, В. Фелика. – Одеса : Видавництво «Юридика», 2024. 432 с.

4. Адміністративне право України: Загальна частина. навчальний наочний посібник / І.В. Романенко, К.: Наук.-вид. центр НА СБ України, 2023 – 165 с.
5. Адміністративне право України. Особлива та спеціалізована частини. Навчальний наочний посібник / І.В. Романенко К.: Наук.-вид. центр НА СБ України, 2020. 218 с.

Допоміжна література

1. Адміністративне право України: підруч. : у 3 т. : Т. 1 : Загальна частина / [А.М. Благодарний, Д.М. Лукянець, А.М. Макаренко та ін.]. К.: Наук.-вид. центр НА СБУ, 2016. 260 с.
2. Адміністративне право України. Підруч.: У трьох томах: Том 2. Особлива частина / [авт. кол. : О. В. Захаров, С.В. Суслін, В. М. Столбовий та інш.]. К. : Наук.-вид. відділ НА СБ України, 2017. 254 с.
3. Адміністративне право України.: підруч.: у 3-х т. Т. 3. Спеціалізована частина / [Суслін С.В., Розвадовський Б.Л., Серватюк Л.В. та ін.]. К.: Наук.-вид. відділ НА СБ України, 2019. 212 с.
4. Благодарний А.М., Романов М.С., Стрельбицький М.П., Суслін С.В. Адміністративно-юрисдикційна діяльність органів Служби безпеки України. Навчальний посібник. Острог : Видавництво Національного університету «Острозька академія», 2021.180 с.
5. Адміністративна відповідальність за правопорушення у сфері державної безпеки: теорія та практика правового регулювання : навч. посіб. / А. М. Благодарний. Київ : НА СБУ, 2021. 160 с
6. Глосарій термінів щодо збройної агресії РФ проти України, підготовлений МЗС України у контексті забезпечення єдності зовнішньополітичного курсу держави та координації діяльності державних органів у сфері зовнішніх зносин на виконання Указу Президента України №671/2021 від 22.12.2021 (лист МЗС України від 30.06.2025 р.) (електронний ресурс)

Нормативно-правові акти

Закони України:

1. Конституція: Конституція України від 28.06.1996 р. № 254к/96-ВР
2. Кодекс адміністративного судочинства: Кодекс України від 06.07.2005 р. № 2747-IV
3. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Кодекс України від 07.12.1984 р. № 8073-X
4. Митний кодекс: Кодекс України від 13.03.2012 р. № 4495-VI
5. Про адміністративні послуги: Закон України від 06.09.2012 р. № 5203-VI
6. Про адміністративну процедуру: Закон України від 17.02.2022 р. № 2073-IX
7. Про банки і банківську діяльність: Закон України від 07.12.2000 р. № 2121-III
8. Про безоплатну правову допомогу: Закон України від 02.06.2011 р. № 3460-VI
9. Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту: Закон України від 08.07.2011 р. № 3671-VI
10. Про боротьбу з тероризмом: Закон України від 20.03.2003 р. № 638-IV
11. Про військовий обов'язок і військову службу: Закон України від 25.03.1992 р. № 2232-XII
12. Про громадські об'єднання: Закон України від 22.03.2012 р. № 4572-VI
13. Про державний кордон України: Закон України від 04.11.1991 р. № 1777-XII

14. Про державну охорону органів державної влади України та посадових осіб: Закон України від 04.03.1998 р. № 133/98-ВР
15. Про Державну прикордонну службу України: Закон України від 03.04.2003 р. № 661-IV
16. Про Державну службу спеціального зв'язку та захисту інформації України: Закон України від 23.02.2006 р. № 3475-IV
17. Про державну службу: Закон України від 17.11.2015 р. № 889-VIII
18. Про державну таємницю: Закон України від 21.01.1994 р. № 3855-XII
19. Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України: Закон України від 15.04.2014 р. № 1207-VII
20. Про запобігання корупції: Закон України від 14.10.2014 р. № 1700-VII
21. Про захист конституційного ладу у сфері діяльності релігійних організацій: Закон України від 20.08.2024 р. № 3894-IX
22. Про Збройні Сили України: Закон України від 06.12.1991 р. № 1934-XII
23. Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996 р. № 393/96-ВР
24. Про контррозвідувальну діяльність: Закон України від 26.12.2002 р. № 374-IV
25. Про медіацію: Закон України від 16.11.2021 р. № 1875-IX
26. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР
27. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999 р. № 586-XIV
28. Про Національну гвардію України: Закон України від 13.03.2014 р. № 876-VII
29. Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015 р. № 580-VIII
30. Про нотаріат: Закон України від 02.09.1993 р. № 3425-XII
31. Про оборону України: Закон України від 06.12.1991 р. № 1932-XII
32. Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів: Закон України від 02.06.2016 р. № 1403-VIII
33. Про політичні партії в Україні: Закон України від 05.04.2001 р. № 2365-III
34. Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України: Закон України від 21.01.1994 р. № 3857-XII
35. Про правовий режим воєнного стану: Закон України від 12.05.2015 р. № 389-VIII
36. Про правовий режим надзвичайного стану: Закон України від 16.03.2000 р. № 1550-III
37. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011 р. № 3773-VI
38. Про правотворчу діяльність: Закон України від 24.08.2023 р. № 3354-IX
39. Про прикордонний контроль: Закон України від 05.11.2009 р. № 1710-VI
40. Про Раду національної безпеки і оборони України: Закон України від 05.03.1998 р. № 183/98-ВР
41. Про розвідку: Закон України від 17.09.2020 р. № 912-IX
42. Про Службу безпеки України: Закон України від 25.03.1992 р. № 2229-XII
43. Про центральні органи виконавчої влади: Закон України від 17.03.2011 р. № 3166-VI

Укази Президента України

44. Організаційна структура Служби безпеки України: затверджено Указ Президента України від 27.12.2005 р. № 1860

45. Положення про проходження військової служби відповідними категоріями військовослужбовців: затверджено Указ Президента України від 07.11.2001 р. № 1053/2001

Постанови Кабінету Міністрів України

46. Ліцензійні умови провадження господарської діяльності, пов'язаної з розробленням, виготовленням, постачанням спеціальних технічних засобів для зняття інформації з каналів зв'язку та інших технічних засобів негласного отримання інформації: затверджено Постанова Кабінету Міністрів України від 22.09.2016 р. № 669
47. Перелік органів ліцензування: затверджено Постанова Кабінету Міністрів України від 05.08.2015 р. № 609
48. Положення про дозвільну систему: затверджено Постанова Кабінету Міністрів України від 12.10.1992 р. № 576
49. Положення про порядок надання повноважень на право здійснення експорту, імпорту товарів військового призначення та товарів, які містять відомості, що становлять державну таємницю: затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 8 червня 1998 р. № 838
50. Положення про пункти пропуску через державний кордон та пункти контролю: затверджено Постанова Кабінету Міністрів України від 18.08.2010 р. № 751
51. Порядок встановлення заборони або обмеження на вибір місця перебування чи місця проживання осіб на території, на якій діє воєнний стан: затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2021 р. № 1450
52. Правила перетинання державного кордону громадянами України: затверджено Постанова Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 р. № 57
53. Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади: затверджено Постанова Кабінету Міністрів України від 10.09.2014 р. № 442

Відомчі нормативні акти

54. Інструкція про порядок здійснення СБ України контролю за додержанням порядку обліку, зберігання і використання документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію, зібрану у процесі оперативно-розшукової, контррозвідувальної діяльності, у сфері оборони країни: затверджено Наказ СБ України від 18.08.2017 р. № 471
55. Інструкція про порядок оформлення в Службі безпеки України матеріалів про адміністративні правопорушення: затверджено наказом СБ України від 22.03.2017 № 173
56. Інструкція про порядок узгодження зі Службою безпеки України видачі дозволів на право ввезення на територію України та вивезення з території України наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів: затверджено наказом СБУ, Міністерства охорони здоров'я № 657/947 від 22.04.2019 р.
57. Положення про Перелік політичних партій та громадських організацій - нерезидентів України, що створюють загрозу національній безпеці України: затверджено Наказ ЦУ СБ України від 04.11.2022 № 395

Інформаційні ресурси

сайт Верховної Ради України - <http://zakon.rada.gov.ua/>

Єдиний державний реєстр судових рішень - <https://reyestr.court.gov.ua/>

Адреса розміщення робочої програми навчальної дисципліни
КЗД ННГІ (електронний ресурс), платформа дистанційного навчання Moodle

*(офіційний вебсайт НА СБУ / платформа дистанційного навчання / електронний ресурс
навчально-наукового інституту, кафедри, бібліотеки тощо)*

7. Дані про перегляд робочої програми навчальної дисципліни

№ п/п	Дата, номер протоколу засідання кафедри (спільного засідання кафедр)	Рішення за результатами перегляду	Підпис керівника кафедри
1.			
2.			