

НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ СЛУЖБИ БЕЗПЕКИ УКРАЇНИ

Кафедра цивільно-правових дисциплін

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«ЦИВІЛЬНЕ ПРОЦЕСУАЛЬНЕ ПРАВО»

Освітня програма	<i>Право інформаційної безпеки</i>
Рівень вищої освіти	<i>перший (бакалаврський)</i>
Форма здобуття вищої освіти	<i>очна (денна)</i>
Статус навчальної дисципліни	<i>обов'язкова</i>
Мова викладання	<i>українська</i>

Робочу програму навчальної дисципліни розглянуто та схвалено на засіданні кафедри цивільно-правових дисциплін від 18 серпня 2025 р., протокол № 8

1. Опис навчальної дисципліни

Показник	Значення показника
Курс (и)	3
Семестр (и)	5
Розподіл годин за вид <i>ЄКТС/години</i>	5/150
Кількість змістових модулів	2
Розподіл годин за видами навчальної діяльності:	
лекції (Л)	30
семінарські заняття (СЗ)	14
практичні заняття (ПЗ)	16
лабораторні заняття (ЛЗ)	
індивідуальні завдання (ІЗ)	
самостійна робота (СР)	90
форма підсумкового контролю (<i>семестр</i>)	Екзамен/5 семестр

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

2.1. Мета та основні завдання вивчення навчальної дисципліни

Мета: формування уявлень та професійних якостей здобувачів вищої освіти щодо правового регулювання цивільних процесуальних відносин та основних умінь по застосуванню норм цивільного процесуального права при вирішенні практичних завдань.

Завдання: набуття здобувачами вищої освіти компетентностей необхідних у сфері правового регулювання відносин, пов'язаних із захистом порушених, невизнаних або оспорюваних прав, свобод чи інтересів фізичних осіб, прав та інтересів юридичних осіб, інтересів держави в загальних судах у порядку цивільного судочинства.

2.2. Результати навчання

Обов'язкова навчальна дисципліна «Цивільне процесуальне право» спрямована на досягнення програмних результатів навчання, які в інтегрованому (синтезованому) вигляді визначені у профілі освітньо-професійної програми «Право інформаційної безпеки» (від 10.07.2023 № 29/19/4011/ві), а саме:

PH-1	Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.
PH-2	Знати та розуміти міжнародні стандарти прав людини, положення Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практику Європейського суду з прав людини
PH-3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.
PH-5	Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.
PH-6	Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.
PH-7	Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.
PH-9	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.
PH-10	Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології та термінології у сфері інформаційної безпеки.
PH-11	Мати базові навички риторики.
PH-12	Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.
PH-13	Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.
PH-15	Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.
PH-16	Використовувати комп'ютерні програми, необхідні у правничій діяльності.
PH-17	Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.
PH-18	Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.
PH-19	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
PH-20	Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.
PH-21	Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку, зробленого у різних правових ситуаціях.
PH-22	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

3. Програма та структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів, тем навчальних занять	Кількість годин					
	Усього	Л	СЗ	ПЗ	ЛЗ	СР
1	2	3	4	5	6	7
Семестр 5						
Змістовий модуль 1. Загальна частина						
Тема 1. Загальні положення цивільного процесуального права	10	2	1			7
Лекція 1. Цивільне процесуальне право як галузь національного права і науки		2				
Самостійна робота 1. Предмет науки цивільного процесуального права						7
Семінарське заняття 1. Характеристика окремих принципів цивільного судочинства			1			
Тема 2. Цивільні процесуальні правовідносини	3	2	1			
Лекція 1. Суд як суб'єкт цивільних процесуальних відносин		2				
Семінарське заняття 1. Елементи цивільних процесуальних правовідносин			1			
Тема 3. Цивільна юрисдикція	11	2	2			7
Лекція 1. Загальні правила визначення цивільної юрисдикції		2				
Самостійна робота 1. Особливості визначення компетенції господарських та адміністративних судів						7
Семінарське заняття 1. Юрисдикція та підсудність: порядок застосування в окремих категоріях справ			2			
Тема 4. Учасники судового процесу	8	4	2	2		
Лекція 1. Склад та характеристика учасників справи		2				
Семінарське заняття 1. Процесуальне становище учасників справи			2			
Лекція 2. Інші учасники судового процесу		2				
Практичне заняття 1. Реалізація прав учасників судового процесу				2		
Тема 5. Докази та доказування	11	2		2		7
Лекція 1. Докази та доказування у цивільному процесі		2				
Самостійна робота 1. Порядок призначення та проведення судових експертиз та експертних досліджень						7
Практичне заняття 1. Особливості доказування в окремих категоріях цивільних справ				2		
Тема 6. Процесуальні строки	8					8
Самостійна робота 1. Поняття, значення та види процесуальних строків						8
Тема 7. Судові виклики та повідомлення	8					8
Самостійна робота 1. Зміст судових повісток та порядок їх вручення						8
Тема 8. Заходи процесуального примусу	8					8
Самостійна робота 1. Поняття види та порядок застосування порядок заходів процесуального примусу						8
Тема 9. Судові витрати	4	2		2		
Лекція 1. Поняття судових витрат та їх значення у цивільному процесі		2				
Практичне заняття 1. Порядок визначення суми судових витрат та її розподіл між сторонами				1		
Модульна контрольна робота 1				1		
Всього годин за змістовий модуль 1	71	14	6	6		45

Змістовий модуль 2. Особлива частина					
Тема 10. Відкриття провадження у справі	8	2		2	4
Лекція 1. Порушення цивільної справи в позовному провадженні		2			
Самостійна робота 1. Інститут позову в цивільному процесі					4
Практичне заняття 1. Процесуальний порядок подання позовної заяви та прийняття її судом				2	
Тема 11. Підготовче провадження	4	2		2	
Лекція 1. Загальна характеристика стадії підготовчого провадження		2			
Практичне заняття 1. Порядок вчинення процесуальних дій у підготовчому засіданні				2	
Тема 12. Розгляд справи по суті	9	2	2		5
Лекція 1. Процесуальний порядок розгляду справи по суті		2			
Самостійна робота 1. Фіксування судового процесу					5
Семінарське заняття 1. Значення та порядок проведення розгляду справи по суті			2		
Тема 13. Судові рішення	10	2	2		6
Лекція 1. Судові рішення у цивільних справах		2			
Самостійна робота 1. Усунення недоліків судового рішення					6
Семінарське заняття 1. Судові рішення: порядок їх ухвалення та проголошення			2		
Тема 14. Особливості розгляду у позовному провадженні окремих категорій справ	4	2		2	
Лекція 1. Порядок розгляду окремих категорій справ позовного провадження		2			
Практичне заняття 1. Процесуальний порядок розгляду та вирішення окремих категорій справ позовного провадження				2	
Тема 15. Непозовні провадження	10	2		2	6
Лекція 1. Процесуальний порядок розгляду справ наказного та окремого провадження		2			
Самостійна робота 1. Роль присяжних у цивільному процесі					6
Практичне заняття 1. Процесуальний порядок розгляду справ непозовних проваджень				2	
Тема 16. Перегляд судових рішень	10	2		2	6
Лекція 1. Підстави та процесуальний порядок перегляду судових рішень		2			
Самостійна робота 1. Підстави та порядок звернення до Європейського суду з прав людини.					6
Практичне заняття 1. Порядок реалізації права на перегляд судових рішень				2	
Тема 17. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень	4	2	2		
Лекція 1. Загальні правила виконання судових рішень		2			
Семінарське заняття 1. Порядок звернення судового рішення до примусового виконання			2		
Тема 18. Провадження у справах про оскарження рішень третейських судів, оспорування рішень міжнародних комерційних арбітражі	6				6
Самостійна робота 1. Особливості розгляду цивільних справ третейськими судами					6
Тема 19. Відновлення втраченого судового провадження	6				6
Самостійна робота 1. Порядок звернення до суду із заявою про відновлення втраченого судового провадження та її розгляд судом					6

Тема 20. Цивільне судочинство з іноземним елементом	8		2			6
Самостійна робота 1. Особливості розгляду справ з іноземним елементом						6
Семинарське заняття 1. Визнання та виконання рішень іноземних судів в Україні			1			
Модульна контрольна робота №2			1			
Всього годин за змістовий модуль №2	79	16	8	10		45
Підсумковий контроль (екзамен)						
Всього годин за навчальну дисципліну	150	30	14	16		90

4. Основні методи навчання

1. Методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності:

– методи надання і сприйняття навчальної інформації: словесні (лекція, дискусія); наочні (ілюстрація, демонстрація, візуалізація); практичні (міні-дослідження, задачі);

– методи логіки сприйняття навчальної інформації: індуктивний; дедуктивний; аналітичний;

– методи засвоєння знань: репродуктивний; проблемно-пошуковий;

– організаційні методи: навчальна робота під керівництвом викладача; самостійна творчо-пошукова робота з літературою, науково-дослідна діяльність.

2. Методи стимулювання і мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

– стимулювання інтересу до отримання фахових знань;

– створення навчальної дискусії;

– моделювання проблемних ситуацій майбутньої професійної сфери;

– створення ситуацій зайнятості і пізнавальної новизни;

– заохочення в навчанні.

Лекційні заняття проводяться за допомогою мультимедійного забезпечення.

5. Оцінювання результатів навчання

5.1 Результати навчання здобувача вищої освіти з навчальної дисципліни оцінюються за 100-бальною шкалою як сума балів поточного та підсумкового контролю із застосуванням наступних вагових коефіцієнтів, загальна сума яких дорівнює 1:

Вид контролю	Ваговий коефіцієнт
Поточний контроль (К)	0,6
Підсумковий контроль (ПК)	0,4

Підсумкова семестрова оцінка (ПСО) обчислюється за формулою: $ПСО=К+ПК$

5.2. Складниками для обчислення балу поточного контролю здобувача вищої освіти є:

Види навчальної діяльності	Кількість балів (максимальна)
Робота на лекціях (ведення конспекту лекцій або інше)	5
Робота на семінарських заняттях	10
Робота на практичних заняттях	15
Виконання завдань для самостійної роботи	15
Виконання модульної контрольної роботи	15

Мінімальна кількість балів для допуску до підсумкового контролю – 40

5.3. Шкала оцінювання здобувача вищої освіти

Оцінка за шкалою ЄКТС	Оцінка за 100-бальною шкалою	Значення оцінки
A	90-100	<i>Відмінно</i> – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок. Здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили.
B	84-89	<i>Дуже добре</i> – вище середнього рівня, але з кількома помилками. Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна.
C	75-83	<i>Добре</i> – загалом правильна робота, але з певною кількістю помилок. Здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок.
D	65-74	<i>Задовільно</i> – непогано, але зі значною кількістю недоліків. Здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих.
E	60-64	<i>Достатньо</i> – виконання задовольняє мінімальні вимоги. Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні.
FX	35-59	<i>Незадовільно</i> – потрібна додаткова робота. Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу
F	1-34	<i>Незадовільно</i> – потрібна значна додаткова робота. Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів.

6. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

Рекомендовані джерела інформації

Основна література:

1. Логінов О.А. Цивільне процесуальне право України: для підготовки до вступу в магістратуру за спеціальністю «Право»: навч. посіб. Київ: НА СБУ, 2020. 224 с.
2. Цивільний процесуальний кодекс України: науково-практичний коментар / Н.В. Васирина, Б.І. Гулько, О.О. Кот. К. : Дакор. 2021. 1028 с.
3. Цивільне процесуальне право України (особлива частина): підруч. / за ред. О.В. Гетьманцева. Чернівці: Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2022. 240 с.
4. Цивільне процесуальне право у схемах та визначеннях (загальна частина) : навчальний наочний посібник. / О.А. Логінов. Київ : Національна академія СБ України, 2024. 136 с.
5. Постанови Пленуму Верховного Суду в цивільному судочинстві. 8-ме вид., допов. і перероб. Упорядники: Вереша Р.В., Карпунцов В.В. Київ: Алерта, 2025. 508 с.

Допоміжна література:

1. Несінов О. М. Цивільний процес. Успішна адвокатська практика : наук.-практ. посіб. Київ : Норма права, 2021. 556 с.
2. Коротун В. Вирішення правових спорів із підстав порушення правил предметної чи суб'єктної юрисдикції. *Юридичний вісник*. 2021. №2. С.85-91.
3. Юрко С. С. Проблеми інституту відводу судді у процесуальному законодавстві України. *Науковий вісник Херсонського державного університету*. 2023. №4. С. 20-25.
4. Перунова О. М. Вплив цифровізації цивільного судочинства на процесуальну форму. *Юридичний науковий електронний журнал*. 2025. №1. С. 164-166.
5. Зловживання правами в цивільному процесі: науково-практичний посібник / Фурса С.Я., Фурса Є.І., Кузнець О.М.; за заг. ред. доктора юридичних наук, професора, заслуженого юриста України С.Я. Фурси. Київ: Алерта, 2025. 300 с.

Нормативно-правові акти:

1. Про Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини: Закон України від 23 грудня 1997 р. № 776/97-ВР. Відомості Верховної Ради України. 1998. № 20. Ст. 99.
2. Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18 березня 2004 р. № 1618-IV. Відомості Верховної Ради України. 2004. № 40-41. Ст. 492.

3. Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини : Закон України від 23 лютого 2006 р. № 3477-IV. Відомості Верховної Ради України. 2006. № 30. Ст. 260.

4. Про судовий збір: Закон України від 8 липня 2011 р. №3674-VI. Урядовий кур'єр. 2011. № 141.

5. Про адвокатуру та адвокатську діяльність: Закон України від 05 липня 2012 р. № 5076-VI. Відомості Верховної Ради України. 2013. № 27. Ст. 282.

6. Про прокуратуру: Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1697-XII. Голос України. 2014. № 206.

7. Про виконавче провадження: Закон України від 02 червня 2016 р. № 1404-VIII. Відомості Верховної Ради України. 2016. № 30. Ст. 524.

8. Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 02 червня 2016 р. № 1402-VIII. Відомості Верховної Ради України. 2016. № 31. Ст. 545.

9. Про Конституційний Суд України: Закон України від 13 липня 2017 р. № 2136-VIII. Відомості Верховної Ради України. 2017. № 35. Ст. 376.

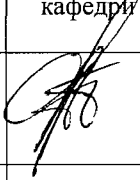
10. Про медіацію: Закон України від 16 листопада 2021 р. № 1875-IX. Відомості Верховної Ради України. 2022. № 7. Ст. 51.

Інформаційні ресурси

1. www.zakon.rada.gov.ua
2. <https://reestr.court.gov.ua>
3. <https://court.gov.ua>
4. <https://hcj.gov.ua>
5. <https://supreme.court.gov.ua/supreme>

Адреса розміщення робочої програми навчальної дисципліни – платформа дистанційного навчання Національної академії Служби безпеки України (moodle.nasbu.edu.ua).

7. Дані про перегляд робочої програми навчальної дисципліни

№ п/п	Дата, номер протоколу засідання кафедри (спільного засідання кафедр)	Рішення за результатами перегляду	Підпис керівника кафедри
1.	04.09.2025. №9	РПНД відповідає ОПП «Право інформаційної безпеки» (30.08.2024 №29/1/7-7380/ві) та робочому навчальному плану від 13.09.2024 №29/1-7998/ві)	
2.			
...			