## 1. Опис навчальної дисципліни

| Показник | Значення показника |
|---|---|
| Курс (и) | 1 |
| Семестр (и) | 1 |
| Обсяг *(кредити ЄКТС/години)* | 4 / 120 |
| Кількість змістових модулів | 2 |
| Розподіл годин за видами навчальної діяльності: | |
| лекції (Л) | 10 |
| семінарські заняття (СЗ) | 22 |
| практичні заняття (ПЗ) | 12 |
| лабораторні заняття (ЛЗ) | - |
| індивідуальні завдання (ІЗ) | - |
| самостійна робота (СР) | 76 |
| форма підсумкового контролю *(семестр)* | диф. залік |

Передумови для вивчення навчальної дисципліни - немає

## 2. Мета та завдання навчальної дисципліни

2.1. Мета та основні завдання вивчення навчальної дисципліни

*Мета* полягає у формування у студентів цілісних знань про організаційно-правові норми, які регламентують суспільні відносини в галузі управління безпекою державних і недержавних організацій та підприємств з огляду на дотримання міжнародних стандартів захисту інформації.

*Завдання*:

1. організації свідомого засвоєння студентами системи знань про міжнародні стандарти безпеки (ISO/IES);
2. створення повної, точної та логічної послідовності картини створення інформаційної безпеки відповідно з вимогами міжнародних без пекових стандартів;
3. стимулювання у студентів стійкого інтересу до міжнародних стандартів.

2.2. Результати навчання

Обов'язкова навчальна дисципліна «Міжнародні стандарти захисту інформації» спрямована на досягнення програмних результатів навчання, які в

інтегрованому (синтезованому) вигляді визначені у профілі освітньо-професійної програми «Організація захисту інформації з обмеженим доступом» *(від 12.09.2024 № 29/3-408/ві),* а саме:

| | |
|---|---|
| ПРН 2. | Застосовувати вітчизняний та зарубіжний досвід забезпечення національної безпеки з урахуванням теорії національної безпеки під час здійснення професійної діяльності. |
| ПРН 9. | Синтезувати спектр заходів та підходів, що можуть використовуватись для вирішення проблем, пов'язаних з викликами глобальній, європейській та регіональній безпеці. |

## 3. Програма та структура навчальної дисципліни

| Назви змістових модулів, тем навчальних занять | Кількість годин | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Усього | Л | СЗ | ПЗ | ЛЗ | СР |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* |
| **Семестр І** | | | | | | |
| **Змістовий модуль 1. Методологічні основи положень та коментарів до міжнародних стандартів** | | | | | | |
| **Тема 1.** Основні терміни та визначення. Політика безпеки. ISO/IES 17799, ISO/IES 27001, ISO/IES 17799, ISO/IES 15408 | | 2 | 4 | 2 | | 12 |
| Лекція 1. Основні терміни та визначення. Політика безпеки. ISO/IES 17799, ISO/IES 27001, ISO/IES 17799, ISO/IES 15408 | | 2 | | | | |
| Семінарське заняття 1. Становлення світових стандартів інформаційної безпеки | | | 2 | | | |
| Семінарське заняття 2. Розвиток світових стандартів інформаційної безпеки | | | 2 | | | |
| Практичне заняття 1. Аналіз положень стандартів ISO/IES 17799, ISO/IES 27001, ISO/IES 17799, ISO/IES 15408 | | | | 2 | | |
| Самостійна робота 1. Еволюція міжнародних стандартів з інформаційної безпеки | | | | | | 12 |
| **Тема 2.** Організаційні заходи по забезпеченню безпеки. Розподіл відповідальності | | 2 | 6 | 2 | | 20 |
| Лекція 1. Організаційні заходи із забезпечення безпеки інформації НАТО | | 2 | | | | |
| Семінарське заняття 1. Стандарти серії ISO 27000 «Міжнародні стандарти для системи управління інформаційною безпекою» | | | 2 | | | |
| Семінарське заняття 2.. Стандарти серії ISO 27000 «Міжнародні стандарти для системи управління інформаційною безпекою» | | | 2 | | | |
| Самостійна робота 1. Функції служби захисту інформації | | | | | | 10 |
| Практичне заняття 1. Організаційні заходи по забезпеченню безпеки. Розподіл відповідальності | | | | 2 | | |
| Самостійна робота 2. Стандарт ISO/IEC 17799 | | | | | | 10 |
| Модульна контрольна робота 1. | | | 2 | | | |
| Всього годин за змістовий модуль 1. | | 4 | 10 | 4 | | 32 |
| **Змістовний модуль 2. Основні положення концепції забезпечення безпеки вітчизняного підприємства в ракурсі гармонізації міжнародних стандартів безпеки з державними стандартами України** | | | | | | |
| **Тема 1.** Класифікація та управління ресурсами. Інвентаризація ресурсів | | 2 | 4 | 2 | | 10 |
| Лекція 1. Класифікація та управління ресурсами. Інвентаризація ресурсів | | 2 | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Семінарське заняття 1. Міжнародні стандарти, прийняті в Україні як національні | | | 2 | | | |
| Семінарське заняття 2. Міжнародні стандарти, прийняті в Україні як національні | | | 2 | | | |
| Практична робота 1. Застосування міжнародних стандартів у вирішенні проблем управління інформаційною безпекою | | | | 2 | | |
| Самостійна робота 1. Класифікація та управління ресурсами. Інвентаризація ресурсів | | | | | | 10 |
| **Тема 2.** Безпека персоналу. Підбір. Тренінги. Фізична безпека | | 2 | 4 | 2 | | 16 |
| Лекція 1. Безпека персоналу, підбір, тренінги, фізична безпека | | 2 | | | | |
| Семінарське заняття 1. Стандарти серії ISO 13335 «Міжнародні стандарти безпеки інформаційних технологій» | | | 2 | | | |
| Семінарське заняття 2. Стандарти серії ISO 13335 «Міжнародні стандарти безпеки інформаційних технологій» | | | 2 | | | |
| Практичне заняття 1. Основні заходи забезпечення безпеки персоналу, підбору, тренінгів, фізичної безпеки | | | | 2 | | |
| Самостійна робота 1. Физичний захист і захист від впливу навколишнього середовища. | | | | | | 16 |
| **Тема 3.** Управління комунікаціями та процесами. Контроль доступу | | 2 | 4 | 2 | | 18 |
| Лекція 1. Управління комунікаціями та процесами. Контроль доступу | | 2 | | | | |
| Семінарське заняття 1. Стандарт ISO/IES 15408 | | | 2 | | | |
| Семінарське заняття 2. Організаційні заходи із забезпечення безпеки інформації НАТО | | | 2 | | | |
| Практичне заняття 1. Обгрунтування актуальності стандарту ISO/IES 15408 | | | | 2 | | |
| Самостійна робота 2. Політика безпеки і сутність організаційно-правових аспектів захисту інформації з обмеженим доступом в країнах НАТО та ЄС | | | | | | 18 |
| Модульна контрольна робота № 2 | | | | 2 | | |
| Всього годин за змістовий модуль № 2 | | 6 | 12 | 8 | | 48 |
| **Підсумковий контроль** *(форма)* | екзамен | | | | | |
| **Всього годин за навчальну дисципліну** | **120** | **10** | **22** | **12** | | **76** |

## 4. Основні методи навчання

При викладанні курсу будуть застосовуватися такі методи навчання, як: словесні, наочні та практичні; методи усного викладання, наочного навчання та роботи з друкованими текстами. Крім того, загально дидактичні методи навчання: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемного викладу матеріалу, дослідницький (частково-пошуковий), евристичний.

## 5. Оцінювання результатів навчання

5.1 Результати навчання здобувача вищої освіти з навчальної дисципліни оцінюються за 100-бальною шкалою як сума балів поточного та підсумкового контролю із застосуванням наступних вагових коефіцієнтів, загальна сума яких дорівнює 1:

| Вид контролю | Ваговий коефіцієнт |
|---|---|
| Поточний контроль (К) | **60** |
| Підсумковий контроль (ПК) | **40** |

**Підсумкова семестрова оцінка (ПСО) обчислюється за формулою: ПСО=К+ПК**

5.2. Складниками для обчислення балу поточного контролю здобувача вищої освіти є:

| Види навчальної діяльності | Кількість балів (максимальна) |
|---|---|
| Робота на лекціях (ведення конспекту лекцій або інше) | 1*5=5 |
| Робота на семінарських заняттях | 2*10=20 |
| Робота на практичних заняттях | 3*5=15 |
| Виконання завдань для самостійної роботи | 1*10=10 |
| Виконання модульної контрольної роботи | 5*2=10 |

**Мінімальна кількість балів для допуску до підсумкового контролю - 35**

5.3. Шкала оцінювання здобувача вищої освіти

| Оцінка за шкалою ЄКТС | Оцінка за 100-бальною шкалою | Значення оцінки |
|---|---|---|
| A | 90-100 | *Відмінно – відмінне виконання лише з незначною кількістю помилок.* Здобувач вищої освіти виявляє особливі творчі здібності, вміє самостійно здобувати знання, без допомоги викладача знаходить та опрацьовує необхідну інформацію, вміє використовувати набуті знання і вміння для прийняття рішень у нестандартних ситуаціях, переконливо аргументує відповіді, самостійно розкриває власні обдарування і нахили. |
| B | 84-89 | *Дуже добре – вище середнього рівня, але з кількома помилками.* Здобувач вищої освіти вільно володіє вивченим обсягом матеріалу, застосовує його на практиці, вільно розв'язує вправи і задачі у стандартних ситуаціях, самостійно виправляє допущені помилки, кількість яких незначна. |
| C | 75-83 | *Добре – загалом правильна робота, але з певною кількістю помилок.* Здобувач вищої освіти вміє зіставляти, узагальнювати, систематизувати інформацію під керівництвом викладача; в цілому самостійно застосовувати її на практиці; контролювати власну діяльність; виправляти помилки, серед яких є суттєві, добирати аргументи для підтвердження думок. |
| D | 65-74 | *Задовільно – непогано, але зі значною кількістю недоліків.* Здобувач вищої освіти відтворює значну частину теоретичного матеріалу, виявляє знання і розуміння основних положень; з допомогою викладача може аналізувати навчальний матеріал, виправляти помилки, серед яких є значна кількість суттєвих. |
| E | 60-64 | *Достатньо – виконання задовольняє мінімальні вимоги.* Здобувач вищої освіти володіє навчальним матеріалом на рівні, вищому за початковий, значну частину його відтворює на репродуктивному рівні. |
| FX | 35-59 | *Незадовільно – потрібна додаткова робота.* Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні окремих фрагментів, що становлять незначну частину навчального матеріалу |
| F | 1-34 | *Незадовільно – потрібна значна додаткова робота.* Здобувач вищої освіти володіє матеріалом на рівні елементарного розпізнання і відтворення окремих фактів, елементів, об'єктів. |

## 6. Ресурсне забезпечення навчальної дисципліни

Рекомендовані джерела інформації

Основна література:


1. Ярема О.Г., Ілюшик О.М. Система правових засовів забезпечення інформаційної безпеки. Аналітично-порівняльне правознавство. №4. (2022). С. 237-241.
2. Інформаційне право : підручник / [Л. П. Коваленко, Б. В. Коваленко] ; за заг. ред. Л. П. Коваленко ; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Одеса : Гельветика, 2020. 285 с.
3. Інформаційна безпека держави : підручник /за аг. ред.. В.В. Остроухова. Київ: ДНУ «Книжкова палата Україна», 2016. 264 с. 6. Інформаційне право : підручник / [Л. П. Коваленко, Б. В. Коваленко] ; за заг. ред. Л. П. Коваленко ; Нац. юрид. ун-т ім. Ярослава Мудрого. Одеса : Гельветика, 2020. 285 с.
4. Богданов О., Бакалинський О. «Адаптація міжнародного стандарту управління інформаційною безпекою ISO / IEC 27001:2005у структурах державного управління України». [Електронний ресурс]. – Режимдоступу:http://nc.nusta.com.ua/Kyrsi%202021/tezi/images_tezi/S_6_Bogdanov_ Bakalynsky_1.htm


Допоміжна література:


1. Управління та організація служби захисту інформації: навч. посіб. / А.К. Гринь – К. Нац. Акад. СБУ, 2010. – 71 с.
2. Міжнародне співробітництво у сфері охорони державної таємниці: навч. посіб. / [авт. кол. Т.Ю. Ткачук, А.М. Гуз, С.О. Князєв та інші] – К. : Наук.-вид. відділ НА СБ України., 2019. – 91с.


Нормативно-правові акти


1. ISO/IES 17799 Управління інформаційною безпекою – державний стандарт, УкрЦСМ, 2004 р.
2. Міжнародний стандарт ISO/IEC 27001:2005 "Системи менеджмента інформаційної безпеки. Вимоги"
3. ISO/IES 15408– державний стандарт, УкрЦСМ, 2004 р.


Інформаційні ресурси


1. C-M(2002)60, July 23, 2002, released by US OSD January 28, 2005. – http://www.nato.int.
2. PO(90)32(Revised), Public Disclosure of NATO Documents. February 20, 1995. Released by UK MOD to BASIC, January 2005. Alternative version released by US OSD January 28, 2005. – http://csrc.nist.gov/publications/nistpubs/800-14/800-14.pdf.

3. NATO Research And Technical Organization Technical Publication Policy, 4th Issue – March 2001, Section VINATO/Pfp UNCLASSIFIED, AC/323-D/22. PDF from Nato website March 26, 2002. – http://csrc.nist.gov/publications/nistpubs/800-14/800-14.pdf.
C-M(55)15(Final), Security Within the North Atlantic Treaty Organization. July 31, 1964. – http://www.nato.int.
Confidential Supplement to C-M(55)15(Final), 1964. – http://nato.int.gb.
4. Peter Sobcak, "New Security Office to Guard NATO Secrets," Slovak Army Review (Spring 2002). – http://csrc.nist.gov/publications.pdf.

5. The Associated Press (Bucharest, Romania), "NATO Officials Want Romania to Exclude Some Former Communists from Intelligence Positions," March 20, 2002. – http://cio.gov/Documents/computer.html.

6. NATO, Membership Action Plan (Brussels: NATO, April 24,1999), Press Release NAC-S(99) 66. – http://cio.gov/Documents.html.

7. "NATO Used as Scarecrow to Pass Law on Secrets," Bucharest Ziua (Bucharest), April 8, 2002, at. – www.ziua.ro.

8. NATO applicant countries; see RFE/RL, "Bulgarian Parliament Starts to Vote on Classified Information Protection Law," Newsline, Prague, April 18, 2002. – http://cio.gov/Documents/computer_security.html.

9. The Canadian government published the revised agreement, "Agreement between the Parties to the North Atlantic Treaty for the Security of Information," as Canada Treaty Series, document 1998/56. – http://csrc.ncsl.nist.gov/publications/nistpubs/index.html.

10. NATO Office of Security, Letter from Mr. Wayne Rychak, Director, to Mr. Jacob Visscher, General Secretariat of the Council of the European Union (Brussels: NATO Office of Security, February 6,2002). – http://cio.gov/Documents/computer_security_act_Jan_1998.html.

11. NATO, Security within the North Atlantic Treaty Organization (Brussels: NATO Archives, reissued July 31, 1964), enc. "B," par. 1. – http://www.c3i.osd.mil/org/cio/doc/gigia061600.pdf.

12. Edition of C-M(55)15(Final) and will be referred to as NATO 1964. For the first edition of this document, see note 37 below. NATO 1964, enc. "C," sec. II. – http://www.nato.int.

13. Security Committee, A Short Guide to the Handling of Classified Information (Brussels: NATO Archives, August 22, 1958), AC/35-WP/I4, p. 4. – http://www.dtic.mil/whs/directives/corresd520028p.pdf

14. NATO 1964, enc. "C," sec. V; see also NATO, Agreement Between the Parties to the North Atlantic Treaty for the Security of Information (with Annexes): In Force August 16, 1998, Canada Treaty Series 1998/56, art. 1. – http://www.c3i.osd.mil/org/cio/doc/gigia061600.pdf.

15. NATO' s Security Policy and the Entrenchment of State Secrecy.» Forthcoming in Cornell International Law Journal 26, no. 2 (May 2003). – http://cio.gov/Documents/computer_security_act_Jan_1998.html.

16. C-M(55)25; NATO, Note by the Secretary-General and Vice-Chairman of the Council on Security Procedures for the Protection of NATO Classified Information (Brussels: NATO

Archives, March 8, 1955). – http://cio.gov/Documents/computer_security_act_Jan_1998.html.

17. Security Committee, Summary Record of NATO Security Committee Meeting, January 24–28, 1955 (Brussels: NATO Archives, February 8, 1955), AC/35-R/11, p. 1. – http://www.fas.org/irp/doddir/doe/o5635_4.htm.

18. North Atlantic Council, Summary Record of the Meeting of the Council on March 2, 1955 (Brussels: NATO Archives, March 2, 1955), C-R(55)8. – http://rr.sans.org/policy/sensitive.php.

19. NATO, Summary Record of the Meeting of the NATO Security Committee (Brussels: NATO Archives, October 17–18, 1957). – http://csrc.nist.gov/publications/nistpubs/800-14/800-14.pdf.

20. Information and Documents (Brussels: NATO Archives, January 11,1958), AC/35-D/226. – http://csrc.ncsl.nist.gov/publications/nistpubs.html.

The withheld document is NATO AC/35-R/23, the summary record of the meeting of the NATO Security Committee held on July 16–17, 1958. – http://csrc.nist.gov/publications/nistpubs/800-27/sp800-27.pdf.

Адреса розміщення робочої програми навчальної дисципліни

_____

*(офіційний вебсайт НА СБУ / платформа дистанційного навчання / електронний ресурс навчально-наукового інституту, кафедри, бібліотеки тощо)*

## 7. Дані про перегляд робочої програми навчальної дисципліни[1]

| № п/п | Дата, номер протоколу засідання кафедри (спільного засідання кафедр) | Рішення за результатами перегляду | Підпис керівника кафедри |
|---|---|---|---|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| … | | | |

[1] Перегляд робочої програми навчальної дисципліни відбувається щорічно, з урахуванням результатів моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми і, зокрема, отриманих від здобувачів вищої освіти та інших стейкхолдерів побажань та зауважень.



29/3/4-432/61
20.09.2024.